

Metodický list č.:	98
Název metodického listu:	Ukončování projektů v době uzavírání programu
Využití metodického listu:	<input type="checkbox"/> pro interní účely <input checked="" type="checkbox"/> pro externí publikování
Vydán dne:	9. 6. 2015
Platnost od:	9. 6. 2015
Schválil:	Ing. Vladimír Gelnar, vedoucí odboru programování a metodiky Mgr. Kateřina Dostálová, MPA, ředitelka Úřadu Regionální rady
Poznámky:	
Platnost ukončena dne:	

Ukončování projektů v době uzavírání programu

V souvislosti s vydáním nové verze Příručky pro příjemce (verze 5.03, platná od 15. 5. 2015), ve které jsou mj. stanoveny postupy pro ukončování projektů realizovaných z ROP MS v období uzavírání operačního programu, tj. v období od 1. 9. 2015 do 30. 4. 2016, **stanovuje řídicí orgán příjemcům dotace povinnost řídit se postupy stanovenými v Příručce pro příjemce (verze 5.03, platné od 15. 5. 2015) i v případech, že podle uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Regionální rady se řídí dřívější verzí Příručky pro příjemce.**

Upozorňujeme zejména na dále uvedené postupy stanovené pro realizaci a ukončování projektů v době po 1. 9. 2015 dle kapitol 2.3.1, 2.6.1 až 2.6.3 a 4.8 nové PPP verze 5.03 z 15.5.2015.

<i>Platnost od</i>	<i>Strana č.</i>	<i>Stran celkem</i>
9. 6. 2015	1	4

Vybrané části PPP verze 5.03 vztahující se k realizaci a ukončování projektů v době po 30. 9. 2015.

Kapitola 2.3.1 Změny projektu

Ke změně Smlouvy o poskytnutí dotace může dojít na základě tzv. elektronického dodatku nově i v případě:

- změny termínu ukončení projektu za lhůtu uvedenou ve výzvě, včetně změny harmonogramu plateb a koncového data způsobilosti výdajů,
- změny publicity projektu (pokud je uvedena ve Smlouvě).

Kapitola 2.6 Ukončení projektu

Nově přepracovaná kapitola 2.6.1 a nové kapitoly 2.6.2 a 2.6.3

Kapitola 2.6.1 Ukončování projektů v době uzavírání programu

Upozorňujeme na podmínky ukončování projektů v období uzavírání operačního programu tj. v období od 1. 9. 2015:

- Způsobilými výdaji jsou výdaje prokazatelně proplacené příjemcem do 31. 12. 2015 za služby, práce a dodávky realizované do téhož data.
- Poslední standardní žádost o platbu zahrnující způsobilé výdaje lze předložit do 15. 1. 2016 (datum finalizace ŽoP v nástroji PUD). Po tomto datu není možné předložit žádnou žádost o platbu, obsahující způsobilé výdaje.
- Poslední modifikovanou žádost o platbu lze předložit do 8. 11. 2015 (datum finalizace ŽoP v nástroji PUD). Příjemce musí uhradit modifikované žádosti o platbu do 31. 12. 2015. Úhrada modifikované platby, neuhrazené do 31. 12. 2015, je příjemce dotace povinen vrátit řídicímu orgánu.
- Při změnách harmonogramu plateb nebude ze strany ŘO umožněno navýšit počet průběžných žádostí o platbu, s výjimkou uvedenou níže.
- Příjemce dotace je povinen ukončit projekt (tj. předložit závěrečnou monitorovací zprávu) k datu ukončení projektu stanovenému ve Smlouvě o poskytnutí dotace. Pokud bude příjemce v prodlení s ukončením projektu, a nepodá-li řídicímu orgánu závěrečnou monitorovací zprávu nejpozději do 31. 5. 2016 (není-li výjimečně ve výzvě, nebo řídicím orgánem stanoveno jinak) nebo tato Závěrečná monitorovací zpráva a její přílohy budou nedostatečné (zejména pokud příjemce neprokáže splnění podmínek vyplývajících z Příručky pro příjemce - kapitoly č. 2.6 Ukončení projektu), je řídicí orgán oprávněn vypovědět Smlouvu o poskytnutí dotace a příjemce dotace bude povinen vrátit celou vyplacenou dotaci.

Pro projekty s datem ukončení projektu po 1. 9. 2015 jsou stanovena tato pravidla:

Na základě rozhodnutí řídicího orgánu může dojít prodloužení termínu ukončení projektu a k následujícím změnám podmínek čerpání dotace:

- a) V původním termínu ukončení projektu bude ze strany příjemce dotace předložena Průběžná (tj. standardní) žádost o platbu, nikoliv Závěrečnou žádost o platbu

Platnost od	Strana č.	Stran celkem
9. 6. 2015	2	4

- b) V Průběžné (standardní) žádosti o platbu dle bodu a) příjemce uplatní všechny způsobilé výdaje projektu.
- c) Termínem ukončení způsobilosti výdajů je datum předložení Průběžné (standardní) žádosti o platbu dle bodu a). Bude-li termín pro předložení Průběžné (standardní) žádosti o platbu stanoven na období po 31. 12. 2015, pak datem ukončení způsobilosti výdajů je datum 31. 12. 2015.
- d) Příjemce navíc předloží Závěrečnou monitorovací zprávu s nulovou žádostí o platbu, ve které bude uvádět pouze nezpůsobilé výdaje, a to v termínu do 30 dnů od proplacení poslední Průběžné (standardní) žádosti o platbu dle bodu a), nebo do 30 dnů od ukončení fyzické realizace projektu, podle toho, co nastane později.“

2.6.2 Nedokončené projekty

Nedokončené projekty jsou projekty, které nebudou ukončeny (odevzdána Závěrečná monitorovací zpráva) k 31. 12. 2015. Tyto projekty musí být dokončeny do data stanoveného ve Smlouvě o poskytnutí dotace na náklady příjemce.

Pokud projekt nebude ukončen (tj. příjemce nepodá řídicímu orgánu závěrečnou monitorovací zprávu s nulovou žádostí o platbu) nejpozději do 31. 5. 2016 (není-li výjimečně ve výzvě, nebo řídicím orgánem ve smlouvě o poskytnutí dotace stanoveno jinak) nebo tato Závěrečná monitorovací zpráva a její přílohy budou nedostatečné (zejména pokud příjemce neprokáže splnění podmínek vyplývajících z Příručky pro příjemce - kapitoly č. 2.6 Ukončení projektu), je řídicí orgán oprávněn **vypovědět smlouvu o poskytnutí dotace a příjemce dotace bude povinen vrátit celou vyplacenou dotaci.**

Výjimkou jsou tzv. „Nefungující projekty“, splňující podmínky dle kapitoly 2.6.3.

2.6.3 Nefungující projekty

Nefungující projekty jsou projekty **celkovými výdaji nad 5 mil. EUR** (cca 135 mil. Kč, rozhoduje platná verze Smlouvy o poskytnutí dotace k datu podání žádosti o zařazení projektu mezi nedokončené projekty), u kterých příjemce dotace předpokládá, že budou dokončeny po 31. 8. 2015, a proto požádal řídicí orgán o zařazení mezi tzv. nefungující projekty. Tuto žádost musí předložit nejpozději do 31. 5. 2016 a uvést důvody, pro které projekt nebude dokončen do 31. 8. 2016. Pokud bude této žádosti vyhověno, musí se tyto příjemci zavázat dodatkem ke Smlouvě o poskytnutí dotace, že:

- dofinancují dokončení projektu z vlastních, nebo jiných národních zdrojů,
- projekt dokončí v rozsahu dle Smlouvy o poskytnutí dotace nejpozději do 31. 3. 2019.
- budou v termínech k 31. 8. a 28. 2., počínaje dnem 31.8.2017, předkládat řídicímu orgánu zprávy o realizaci projektu v rozsahu, který řídicí orgán stanoví.

Pokud takovýto projekt nebude dokončen a funkční ani k 31. 3. 2019, bude příjemce povinen vrátit celou vyplacenou dotaci.

Kapitola 4.8 Nulová žádost o platbu (ŽoP-0)

Definován nový typ žádosti o platbu ŽOP-0. Týká se jen projektů končících po 1.9.2015, které mají tento typ žádosti o platbu v harmonogramu plateb, případně, kterým tento typ žádosti o platbu určil řídicí orgán postupem podle kapitoly 2.6.1.

Nulovou žádost o platbu předkládá příjemce jako poslední žádost o platbu daného projektu společně se Závěrečnou monitorovací zprávu za splnění těchto podmínek:

<i>Platnost od</i>	<i>Strana č.</i>	<i>Stran celkem</i>
9. 6. 2015	3	4

- V předcházejících ŽoP (ŽoP-M a ŽoP-S) byly předloženy všechny způsobilé výdaje projektu
- ŽoP-0 může příjemce předložit, pokud byla ukončena administrace poslední ŽoP-S (resp. ŽoP-M)
- Projekt je ukončen – viz kapitola 2.6

V ŽOP-0 nesmí být deklarovány žádné způsobilé výdaje.

<i>Platnost od</i>	<i>Strana č.</i>	<i>Stran celkem</i>
9. 6. 2015	4	4