

Regionální rada regionu soudržnosti Moravskoslezsko

vyhlašuje

KONTINUÁLNÍ VÝZVU

K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O DOTACI

v souladu s Regionálním operačním programem regionu soudržnosti Moravskoslezsko
2007- 2013

pro

Prioritní osu:	2 Podpora prosperity regionu
Oblast podpory:	2.1 Infrastruktura veřejných služeb
Dílčí oblast podpory:	2.1.2 Rozvoj infrastruktury sociálních služeb
Zaměření výzvy:	Modernizace vybavení sociálních služeb

1. Číslo výzvy 2.1 – 36 (tag výzvy 036-2-1-2-14)

2. Cíle prioritní osy, oblasti podpory

Globálním cílem prioritní osy je zvýšit prosperitu ekonomiky a kvalitu života v regionu a snížit míru nezaměstnanosti. Globálním cílem oblasti podpory je zvýšit kvalitu života v regionu budováním, modernizací a rekonstrukcí infrastruktury veřejných služeb.

Specifickým cílem prioritní osy a zároveň globálním cílem dílčí oblasti podpory je zvýšit kvalitu sociálních služeb a vytvořit podmínky pro zajištění jejich optimální dostupnosti.

3. Popis podporovaných aktivit vyhlašované oblasti podpory

Budou podporovány investiční projekty zaměřené na rozvoj infrastruktury sociálních služeb, které budou v souladu zejména s následujícími dokumenty: Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji, Koncepcí kvality sociálních služeb v Moravskoslezském kraji, Moravskoslezským krajským plánem vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením, s procesy a výstupy plánování sociálních služeb, a se schválenými střednědobými strategickými dokumenty v příslušných oblastech.

V rámci této výzvy bude poskytována podpora projektům zaměřeným na:

- Modernizaci/pořízení nových lůžek včetně příslušenství a jiných kompenzačních pomůcek pro zařízení sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb. a pozdějších předpisů.

Podporovány nebudou aktivity, jež jsou primárně zaměřeny na seniory jako jedinou cílovou skupinu. Tzn. senior může být hlavním příjemcem sociální služby pouze, pokud to bude mít prokazatelný pozitivní vliv na některou z jiných cílových skupin uvedených v aktuálně platném Prováděcím

dokumentu (např. sociální služba umožní návrat do pracovního procesu osobě, jež o seniora pečuje – tzn. příjemcem služby je senior, ale cílovou skupinou, na kterou má služba vliv je osoba pečující o osobu blízkou).

Křížové financování v této výzvě nebude podporováno.

4. Oprávněný žadatel

Podpora bude poskytována poskytovatelům sociálních služeb registrovaným dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, a novým poskytovatelům sociálních služeb, u kterých musí být jedním z výstupů projektu naplnění zákonných podmínek pro poskytování sociální služby – registrace služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. V případě, že služba je poskytována dle zákona 359/1999 Sb. (služby sociálně - právní ochrany dětí), musí žadatel doložit pověření k poskytování této služby dle tohoto zákona nejpozději při ukončení projektu (viz povinná příloha č. 8 této výzvy).

Mezi oprávněné žadatele patří:

- Moravskoslezský kraj a organizace jím zřízené a založené;
- obce a organizace zřízené a založené obcemi;
- nestátní neziskové organizace;
- organizace zřízené státem;
- podnikatelské subjekty;

V případě, že žadatel má alespoň jednoletou historii, dokládá toto v rámci přílohy „Podklady pro posouzení finančního zdraví žadatele“ – postačující je vyplnit pouze údaje za poslední uzavřené účetní období.

5. Finanční alokace pro výzvu

Celková alokace 0 mil. Kč

Projekty z této výzvy budou schváleny jako náhradní a dotace bude poskytnuta ze zbytkové alokace na danou dílčí oblast podpory podle výsledku realizace projektů předchozích výzev.

6. Minimální/maximální přípustná výše celkových způsobilých výdajů/dotace v rámci oblasti podpory/dílčí oblasti podpory

6.1 Minimální velikost celkových způsobilých výdajů projektu: 0,5 mil. Kč

6.2 Maximální velikost dotace poskytnuté na projekt - není stanovena

6.3 Forma podpory a struktura financování

A) Projekty nezakládající veřejnou podporu:

Nevratná přímá pomoc (dotace). Maximální výše dotace z rozpočtu Regionální rady činí 85 % celkových způsobilých výdajů.

Příjemce zajistí spolufinancování projektu z vlastních zdrojů ve výši minimálně 15 % celkových způsobilých výdajů.

B) Projekty zakládající veřejnou podporu:

Dotace bude poskytnuta v režimu regionální investiční podpory v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES

prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné se společným trhem.

U projektů v režimu regionální investiční podpory, činí maximální výše podpory 25% celkových způsobilých výdajů (u středních podniků 35 % a malých podniků 45 %).

Regionální rada regionu soudržnosti Moravskoslezsko upozorňuje na zvýšenou možnost, že projekty sociálních služeb by mohly zakládat veřejnou podporu. Jednotlivé projekty budou vystaveny větší pozornosti při posuzování, zda se jedná o veřejnou podporu nebo ne.

V případě, že žadatel před podpisem smlouvy o dotaci doloží smlouvu o závazku veřejné služby, bude na projekt automaticky nahlíženo jako na projekt nezakládající veřejnou podporu.

C) Podpora formou de-minimis:

Ve smyslu nařízení Komise /ES/ č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006, o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis nebo ve smyslu nařízení Komise /ES/ č. 360/2012 ze dne 25.4.2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Maximální výše dotace z Rozpočtu regionální rady činí 85% celkových způsobilých výdajů, maximální výše podpory je zároveň omezena maximální výší podpory v režimu de minimis¹.

Příjemce zajistí spolufinancování projektu z vlastních zdrojů ve výši minimálně 15 % celkových způsobilých výdajů.

7. První možné datum předložení monitorovací zprávy/ závěrečné monitorovací zprávy s žádostí o platbu

Příjemce dotace může žádat o platbu po uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace (v termínech uvedených v této Smlouvě).

V rámci této výzvy bude při žádosti o platbu umožněno využít modifikovaných plateb. Bližší informace k modifikovaným platbám jsou uvedeny v aktuálně platné dokumentaci pro žadatele (tzn. v PPŽ, PPP, atd.).

8. Místo realizace projektů

Region soudržnosti Moravskoslezsko

9. Doba trvání projektu/nejpozději možné datum ukončení projektu

Příjemce musí zahájit fyzickou realizaci projektu nejpozději do 6 měsíců ode dne podpisu smlouvy mezi příjemcem a řídicím orgánem.

Datum ukončení projektu

31. 12. 2015

¹ Podpora de minimis může být poskytnuta, a to v případě, že její celková výše poskytnutá jednomu příjemci nepřesáhne částku 200 000 EUR (dle nařízení 1998/2006) / 500 000 EUR (dle nařízení č. 360/2012) (v přepočtu kurzem devizového trhu vyhlášeným Evropskou centrální bankou platným ke dni prvního poskytnutí veřejné podpory) v období tří let (u silniční dopravy je stanovena částka 100 000 EUR). Do celkového limitu podpor de minimis se nezapočítávají jiné druhy podpor. Poskytovatel podpory je povinen informovat příjemce o povaze podpory de minimis a vyžádat od něj úplné údaje o podpoře de minimis, kterou během posledních tří let získal.

10. Termíny výzvy

Datum vyhlášení výzvy: 15. 10. 2014

Zahájení příjmu projektů: 16. 10. 2014

Ukončení příjmu projektů: 14. 1. 2015, 12:00 h

Všechny žádosti doručené po stanoveném termínu budou automaticky vyřazeny.

Předběžné datum oznámení výsledků výběrového procesu:

průběžně, zpravidla do 12 týdnů od předložení projektů

Žadatel odevzdává žádost o dotaci s okamžitou kontrolou formálních náležitostí za jeho účasti. Proto musí s dostatečným předstihem kontaktovat sekretariát odboru implementace programu (Zuzana Fabiánová, 552 303 574), se kterým dohodne termín (datum a hodinu) této kontroly a který určí pracovníka odboru implementace programu, jež provede příjem a kontrolu formálních náležitostí projektu. Bez okamžité kontroly formálních náležitostí za účasti žadatele nebude žádost o dotaci přijata.

11. Místo předkládání žádostí:

Osobně v místě sídla Úřadu Regionální rady – odbor implementace programu, Na Jízdárně 2824/2, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava.

12. Kritéria pro poskytnutí dotace:

Výběr bude založen na principu soutěže mezi předloženými projekty. Budou vybrány ty projekty, které dosáhly nejlepšího hodnocení. Počet podpořených projektů pak bude limitován výší alokace na danou výzvu.

Kritéria: Splnění formálních náležitostí², splnění kritérií přijatelnosti³, hodnotící kritéria⁴.

Specifická kritéria pro tuto oblast podpory: nejsou stanovena.

13. Způsobilé výdaje a datum počátku způsobilosti výdajů:

Způsobilé výdaje jsou blíže popsány v Metodickém pokynu pro způsobilé výdaje a vícenáklady v platném znění. V tomto metodickém pokynu jsou také blíže popsány způsobilé výdaje relevantní pro aktivity křížového financování.

U projektů zakládajících veřejnou podporu je způsobilost výdajů vymezena rovněž podmínkami konkrétního režimu veřejné podpory, který je pro tuto oblast podpory uplatňován.

Počáteční datum způsobilosti výdajů projektu, jež nezakládají veřejnou podporu:

1. 1. 2013 (výjimkou jsou výdaje na projektovou dokumentaci pro územní/stavební řízení a na studii proveditelnosti projektu – od 1. 1. 2007)

Počáteční datum způsobilosti výdajů projektu, jež zakládají veřejnou podporu:

Způsobilost výdajů těchto projektů v rámci režimu regionální investiční podpory začíná datem

² Kritéria formálních náležitostí jsou uvedena v platném znění Příručky pro žadatele.

³ Kritéria přijatelnosti jsou uvedena v platném znění Příručky pro žadatele (nástroj pro hodnocení finančního zdraví žadatele je zveřejněn na <http://www.rr-moravskoslezsko.cz> v sekci "ke stažení - » ROP » Dokumentace pro žadatele a příjemce k výzvám").

⁴ Viz příloha č. 2 Výzvy.

zaregistrování žádosti o podporu řídicím orgánem ROP Moravskoslesko (Regionální radou) – rozhodným datem je datum uvedené ve formuláři o registraci projektu zaslaném žadatelem. Před tímto datem nesmí být zahájeny práce na projektu, s výjimkou zpracování projektové dokumentace, administrativní činnosti spojené s přípravou projektu, zpracování ekonomických a jiných studií a průzkumů a zpracování žádosti a příloh (viz Příručka pro žadatele).

14. Náležitosti žádosti o poskytnutí dotace

Kompletní žádost o dotaci obsahuje:

- tištěné verze elektronické žádosti, kterou žadatel získal vyplněním a finalizováním žádosti BENEFIT (2 x paré – 1 originál nebo ověřená kopie, 1 prostá kopie);
- povinné⁵ a nepovinné přílohy (2 x paré – 1 originál nebo ověřená kopie, 1 prostá kopie);
- elektronickou verzi následujících dokumentů (1 x CD):
 - studie proveditelnosti a její přílohy (a to ve formátu pdf/doc., případně xls);
 - podklad pro posouzení finančního zdraví žadatele zpracovaný v aplikaci „Vyhodnocení finančního zdraví“ (ve formátu .xls);
 - posouzení příjmů projektu/výpočet maximální výše dotace u projektů vytvářejících příjmy (u nichž je tato příloha relevantní – viz platné znění Metodického pokynu pro projekty vytvářející příjmy).
 - Položkový stavební rozpočet (ve formátu .xls)

Kompletní žádost o dotaci žadatel předkládá v řádně zalepené obálce (archivní box, krabice). Štítek na obálku se všemi údaji vč. kontrolního kódu, které se musí uvádět na obálce, je automaticky vytištěn z programu BENEFIT – tj. strana tištěného výstupu z programu BENEFIT označená jako „štítek na obálku“. Vytisknutý štítek žadatel připevní na obálku.

V případě okamžité kontroly formálních náležitostí za účasti žadatele při příjmu žádosti o dotaci není nutné mít obálku řádně zalepenou. Ostatní náležitosti musí být zachovány (tj. uložení žádosti o dotaci v obálce, vytisknutý štítek na obálce).

15. Předpokládané datum podpisu Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu RR

Průběžně, zpravidla do 18 týdnů od schválení projektu Výborem Regionální Rady.

16. Další informace

Všechny náležitosti, vztahující se k realizaci programu či přípravě projektů, jsou dále uvedeny na internetové adrese: <http://www.r-moravskoslesko.cz>.

Informace o programu poskytuje:

Regionální rada regionu soudržnosti Moravskoslesko – Úřad Regionální rady, odbor programování a metodiky.

V případě telefonických dotazů k programu volejte informační linku 552 303 546. V případě osobní konzultace Vašeho projektu si rezervujte termín na <http://www.dobra-rada.cz> (v sekci Nástroje - rezervace konzultací). Po vyplnění údajů vám budou automaticky nabídnuty volné termíny konzultací příslušného projektového manažera. Pro rezervování termínu konzultace je nutné být na webu Regionální rady zaregistrován, resp. přihlášen.

⁵ Povinné přílohy jsou uvedeny v příloze č. 1 Příručky pro žadatele v platném znění a v příloze č. 2 této výzvy.

Seznam příloh výzvy:

Příloha 1 - Indikátory relevantní pro tuto výzvu

Příloha 2 - Povinné přílohy

Příloha 3a - Tabulka hodnotících kritérií relevantní pro tuto výzvu (pro projekty **s celkovými výdaji do 10 mil. Kč, včetně**)

Příloha 3b - Tabulka hodnotících kritérií relevantní pro tuto výzvu (pro projekty **s celkovými výdaji nad 10 mil. Kč**)

Příloha 1 - Indikátory relevantní pro tuto výzvu

INDIKÁTORY

Hlavní monitorovací indikátory:

Výstupy

Název	Měrná jednotka	
51 15 00 Počet podpořených projektů zaměřených na udržitelný rozvoj a zvyšující atraktivitu měst a velkoměst celkem ⁶	počet	80 ⁷

Výsledky

Název	Měrná jednotka	
51 15 45 Počet podpořených projektů zaměřených na podporu sociálních služeb ⁹	počet	
0025 Počet nově vybudovaných či rekonstruovaných lůžek pro sociální služby	počet lůžek	
0023 Plocha objektů pro sociální služby s nově pořízeným vybavením	plocha v m ²	

Doplňkové monitorovací indikátory:

0026 Počet klientů využívající modernizované či nově vybudované objekty sociálních služeb	počet	
---	-------	--

⁶ Tento indikátor žadatel nevyplňuje, napočítává se automaticky

⁷ Společný indikátor pro oblast podpory 2.1

Výklad indikátorů

0025 Počet nově vybudovaných či rekonstruovaných lůžek pro sociální služby	počet lůžek	Počet lůžek umístěných v nově zřízených či zrekonstruovaných prostorách sociálního zařízení s cílem zvýšení kapacity a/nebo kvality sociálních služeb ⁸ .
0023 Plocha objektů pro sociální služby s nově pořízeným vybavením	užitná plocha v m ²	Plocha stávajících objektů sociálních zařízení, ve kterých bylo většinovým výdajem pořízení nového nebo modernizovaného vybavení a zařízení. Při výpočtu optima tohoto indikátoru bude uvedená plocha použita při 100% novém vybavení započtených prostor. Tuto užitnou plochu bude hodnotitel krátit až na 30% její hodnoty v závislosti na rozsahu změn vybavení. Indikátor se nepoužije v případě, že v prostorách započítaných do dané plochy probíhají stavební práce.
0026 Počet klientů využívající modernizované či nově vybudované objekty sociálních služeb	počet	Počet klientů využívající danou sociální službu. Počet klientů je zpravidla dán kapacitními možnostmi daného objektu sociální služby.

Definice pojmů:

Objekt	<ul style="list-style-type: none"> - budovy (Vyhláška č. 137/1998 Sb. o obecných technických požadavcích na výstavbu, par. 3, odst. a⁹) - podzemní stavby, oddělené od terénu stěnami, pokud jejich stavební konstrukce zasahují minimálně 2 m pod úroveň terénu).
Území	<ul style="list-style-type: none"> - stavby, terénní úpravy a zařízení nesplňující definici budovy jako jsou například: <ul style="list-style-type: none"> o terénní úpravy o stavby zařízení stavenišť o přípojky, o stavby opěrných zdí, oplocení o informační a reklamní zařízení na pozemku a stavby pro reklamu o výrobky, které plní funkci stavby, o cirkusové stany, nafukovací haly o antény, včetně jejich nosných konstrukcí o pozemní komunikace o otevřená hřiště o vodní díla - drobné budovy vymezené v § 103, odst. a) stavebního zákona¹⁰

⁸ Indikátor lze použít také v případě, kdy je sociální zařízení pouze vybavováno novými či rekonstruovanými lůžky a neprobíhá zde rekonstrukce zařízení či výstavba nového zařízení.

⁹ budova je nadzemní stavba prostorově soustředěná a navenek převážně uzavřená obvodovými stěnami a střešní konstrukcí

¹⁰ 1. stavby o jednom nadzemním podlaží do 25 m² zastavěné plochy a do 5 m výšky, nepodsklepené, jestliže neobsahují pobytové místnosti, hygienická zařízení ani vytápění, neslouží k ustájení zvířat a nejde o sklady hořlavých kapalin a hořlavých plynů;
2. stavby pro chovatelství o jednom nadzemním podlaží do 70 m² zastavěné plochy a do 5 m výšky, nepodsklepené, s výjimkou staveb pro ustájení zvířat, pro chovatelství a zemědělských staveb, které mají sloužit pro skladování a zpracování hořlavých látek (např. seníky, sušičky, sklady hořlavých kapalin, sklady chemických hnojiv);
3. stavby pro plnění funkcí lesa do 70 m² zastavěné plochy a do 5 m výšky, bez podsklepení;
4. stavby pro chovatelství o jednom nadzemním podlaží o zastavěné ploše do 16 m² a do 5 m výšky;
5. zimní zahrady o jednom nadzemním podlaží a skleníky do 40 m² zastavěné plochy a do 5 m výšky;
6. přístřešky o jednom nadzemním podlaží, které slouží veřejné dopravě, a jiné veřejně přístupné přístřešky do 40 m² zastavěné plochy a do 4 m výšky;
Stavby uvedené v bodech 4 až 6 mohou mít jedno podzemní podlaží.

Plocha objektu	Užitná plocha objektu dle projektové dokumentace/dokumentace skutečného provedení stavby
Plocha území	Výměra všech ploch v hektarech - do hodnoty indikátoru se započte plocha území, na němž jsou prováděny stavební práce, případně jiné úpravy vyplývající z charakteru projektu (např. terénní úpravy, ozelenění a drobné stavby nesplňující definici objektu) a půdorysná plocha pod pořízeným vybavením, pokud již není započtena ve stavebních pracích, případně jiných úpravách.

Příloha č. 2 Povinné přílohy (viz PPŽ příloha č. 1)

Přílohy předkládané spolu s žádostí

1. Dokument pro finanční a ekonomické hodnocení projektu
2. Doklady o právní subjektivitě žadatele
3. Podklady pro posouzení finančního zdraví žadatele
4. Územní rozhodnutí s nabytím právní moci
5. Kompletní dokumentace ke stavebnímu povolení, ohlášení, jinému rozhodnutí či oznámení dle § 103 – 131 stavebního zákona
6. Žádost o stavební povolení, příp. jiný doklad o zahájení procesu povolení stavby dle stavebního zákona
7. Kompetence k poskytování sociálních služeb
8. Potvrzení/čestné prohlášení o registraci sociální služby
9. Povolení/čestné prohlášení k výkonu sociálně-právní ochrany dětí
10. Soulad projektu s usnesením rady kraje/obce – Pouze pro projekty zaměřené na transformaci pobytových zařízení.
11. Položkový stavební rozpočet – tabulkový výstup ze standardních programů – u stavebních projektů.
12. Doklad o partnerství
13. Čestné prohlášení žadatele o většinových výdajích projektu (příloha č. 3 PPŽ)
14. Posouzení příjmů projektu/Výpočet maximální výše dotace u projektů vytvářejících příjmy
15. Prohlášení o schválení projektu Operačním programem Lidské zdroje a Zaměstnanost v programovém období 2007 – 2013 (příloha č. 6 PPŽ)
16. Potvrzení zřizovatele příspěvkové organizace (příloha č. 7 PPŽ)
17. Pověření k výkonu závazku veřejné služby/Čestné prohlášení k doložení Pověření
18. Dohoda o zřízení chráněné pracovní dílny/chráněného pracovního místa
19. Čestné prohlášení způsobilosti podniku v rámci kategorizace mikropodnik, malý nebo střední podnik

Přílohy předkládané před podpisem Smlouvy

1. Stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci a jiné doklady dle stavebního řádu
2. Doklad o prokázání vlastnických vztahů
3. Smlouva o vedení účtu
4. Posouzení příjmů projektu/Výpočet maximální výše dotace u projektů vytvářejících příjmy
5. Čestné prohlášení žadatele o veřejnoprávnosti (příloha č. 4 PPŽ)
6. Harmonogram plateb (příloha č. 8 PPŽ)

7. Pověření k výkonu závazku veřejné služby/Čestné prohlášení k doložení Pověření

Popis povinné přílohy č. 18 Dohoda o zřízení chráněné pracovní dílny/chráněného pracovního místa

Žadatel musí prokázat, že je provozovatelem chráněné pracovní dílny a že chráněná pracovní dílna je provozována minimálně dva roky. Toto prokáže tím, že k žádosti o dotaci přiloží ověřenou kopii Dohody o zřízení chráněné pracovní dílny/chráněného pracovního místa s úřadem práce, a to dva roky zpětně od data předložení žádosti o dotaci.

V případě, že žadatel v době podání žádosti o dotaci nemá z objektivních důvodů dohodu/dohody (např. z důvodu otevírání nové provozovny, rozšiřování stávající provozovny), pak povinnou přílohu pro provozovnu, která je předmětem projektu doloží nejpozději v první Zprávě o udržitelnosti projektu. Současně doloží dvouletou historii v provozování chráněné dílny dle předchozího odstavce.

V případě, že v průběhu realizace projektu či v průběhu doby udržitelnosti projektu vyprší doba platnosti doložené dohody/dohod, je žadatel povinen v nejbližším Hlášení o pokroku či Zprávě o udržitelnosti projektu doložit nové Dohody o zřízení chráněného pracovního místa v provozovně, která je předmětem projektu. Chráněná pracovní místa musí být zachována v provozovně, která je předmětem projektu po celou dobu udržitelnosti projektu.