

Metodický list č.:	68
Název metodického listu:	Elektronické podávání změn v projektech
Využití metodického listu:	<input type="checkbox"/> pro interní účely <input checked="" type="checkbox"/> pro externí publikování
Vydán dne:	
Platnost od:	20. 3. 2012
Schválil:	Ing. Vladimír Gelnar, vedoucí odboru programování a metodiky
Poznámky:	Tento metodický list se vztahuje na všechny projekty, předkládané do ROP Moravskoslezsko
Platnost ukončena dne:	

1. Elektronické podávání změn

Od 2. dubna 2012 bude Úřad Regionální rady Moravskoslezsko přijímat **všechny** změny projektů **pouze elektronicky** - prostřednictvím **aplikace Podání změny** (na stránkách <http://www.rr-moravskoslezsko.cz> v sekci *Nástroje*).

Postup hlášení změn je uveden v aktuálně platné Příručce pro příjemce, kapitole 2.3 Změny v realizaci projektu (*příručka je ke stažení na <http://www.rr-moravskoslezsko.cz/file/2955>*).

Výjimkou jsou projekty, které jsou ukončeny před datem 2. 4. 2012 (tzn. ke dni 2. 4. 2012 jsou ve fázi administrace Závěrečné monitorovací zprávy), u kterých **je možné** podat změnu v písemné/tištěné podobě na Změnovém formuláři (*formulář změnového formuláře zašle na vyžádání pracovník odboru implementace programu*).

2. Hlášení všech změn

V elektronické aplikaci **Podání změny** příjemce hlásí všechny změny - **nerozlišují se podstatné a nepodstatné změny**.

3. Změny v rozpočtu

Rozpočet projektu bude aktualizován na základě schválení změn v rozpočtu.

Pro všechny projekty, včetně projektů se Smlouvou, uzavřenou dle metodiky platné do 20. 3. 2012, platí, že se **nerozlišují podstatné a nepodstatné změny** a že **nebudou uzavírány dodatky ke Smlouvě** o poskytnutí dotace v případě následujících změn projektu:

- u přesunu mezi položkami / kapitolami rozpočtu a
- u změny výše investičních/neinvestičních výdajů projektu.

<i>Platnost od</i>	<i>Strana č.</i>	<i>Stran celkem</i>
20. 3. 2012	1	1